

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ФГБУ «РНЦРР»

Минздрава России

академик РАН, профессор

В.А. Солодкий

2023 г.



**Положение  
о порядке организации и проведения  
государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным  
программам высшего образования – программам ординатуры  
федерального государственного бюджетного учреждения  
«Российский научный центр рентгенорадиологии»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «РНЦРР» Минздрава России)**

Москва, 2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном учреждении «Российский научный центр рентгенорадиологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – РНЦРР, Центр) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Уставом РНЦРР;
- иными локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры.

1.3. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию программ ординатуры и является составной частью внутренней системы контроля качества подготовки обучающихся.

1.4. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения программ ординатуры на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе ординатуры.

1.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программам ординатуры, выдаются документы об образовании и о квалификации (диплом об окончании ординатуры) образца, установленного Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации; а также за выдачу дипломов об окончании ординатуры.

## **2. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии**

2.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в РНЦРР создается государственная экзаменационная комиссия, состоящая из председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в РНЦРР создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.



2.3. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

2.4. Составы комиссий утверждаются ежегодно приказом директора Центра не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в РНЦРР, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора в соответствующей области профессиональной деятельности, либо представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.

2.6. Председателем апелляционной комиссии является директор Центра (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное директором Центра – на основании приказа).

2.7. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

2.8. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты) и представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Центра, и (или) иных организаций и (или) научными работниками Центра и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лица, являющиеся лауреатами государственных премий в соответствующей области.

2.9. В состав апелляционной комиссии включается не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Центра, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

2.10. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является членом государственной экзаменационной комиссии и назначается председателем государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Центра на период проведения государственной итоговой аттестации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.11. Основной формой деятельности комиссий является заседание. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

2.12. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

2.13. Решения, принятые государственными экзаменационными комиссиями, оформляются протоколами.

### 3. Форма и порядок проведения государственной итоговой аттестации

3.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам ординатуры проводится в форме государственного экзамена.

3.2. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам (модулям) программы ординатуры, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников.

3.3. Программы государственной итоговой аттестации разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО и утверждаются по каждой программе ординатуры, в установленном локальным нормативным актом порядке.

3.4. Программы государственной итоговой аттестации, включают в себя оценочные средства, критерии оценки результатов освоения программы ординатуры и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.5. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях:

- определения соответствия результатов освоения обучающимися программ ординатуры соответствующим требованиям ФГОС ВО;
- принятия решения о выдаче обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, диплома об окончании ординатуры и присвоении квалификации.

3.6. При проведении государственной итоговой аттестации комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими ФГОС ВО в части требований к государственной итоговой аттестации и программами государственной итоговой аттестации по специальности.

3.7. Продолжительность заседания государственной экзаменационной комиссии не может превышать 6 часов в день.

3.8. Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения государственного экзамена РНЦРР утверждает распорядительным актом расписание государственного экзамена, в котором указываются даты, время и место проведения государственного экзамена и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающихся, членов государственной экзаменационной и апелляционной комиссий, секретаря государственной экзаменационной комиссии.

3.9. Допущенные к государственной итоговой аттестации лица обязаны явиться для прохождения государственной итоговой аттестации в указанное в расписании время. В случае опоздания время, отведенное на государственную итоговую аттестацию, не продлевается.

3.10. Списочный состав обучающихся, допущенных до государственной итоговой аттестации утверждается приказом директора Центра не позднее, чем за 10 календарных дней до начала государственной итоговой аттестации.

3.11. На заседании государственной экзаменационной комиссии по приему государственных экзаменов не допускается присутствие иных лиц, кроме выпускников, сдающих государственный экзамен, и состава государственной экзаменационной комиссии.

3.12. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

3.13. Государственный экзамен проводится в три этапа:

- 1 этап – тестирование в соответствии с программой государственного экзамена по специальности. Результаты тестирования оцениваются следующим образом: 90% и более правильных ответов – «отлично», 80-89% правильных ответов – «хорошо», 71-79% правильных ответов – «удовлетворительно», 70% и менее правильных ответов – «неудовлетворительно». Результаты тестирования объявляются



обучающемуся сразу по окончании тестирования. Оценки – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение 1 этапа государственной итоговой аттестации. Окончательное решение о допуске к следующему этапу государственной итоговой аттестации обучающегося, получившего оценку «неудовлетворительно» на 1 этапе, в каждом отдельном случае принимается государственной экзаменационной комиссией.

- 2 этап – оценка практических навыков и умений состоит из демонстрации практических навыков и умений, приобретенных в результате освоения программы ординатуры. Результаты 2 этапа имеют оценку «зачтено» / «не зачтено». Обучающиеся, получившие оценку «не зачтено» к 3 этапу государственного экзамена не допускаются, а результат государственного экзамена (итоговая оценка) определяется оценкой «неудовлетворительно».
- 3 этап – итоговое собеседование по вопросам дисциплин (модулей) программы ординатуры в соответствии с программой государственной итоговой аттестации по специальности. Результаты 3 этапа государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.14. Продолжительность каждого этапа государственного экзамена, включая подготовку к ответу обучающегося, не более 1 часа.

3.15. В процессе проведения государственного экзамена обучающемуся могут быть заданы уточняющие или дополнительные (не включенные в билет) вопросы по программе государственного экзамена. По решению комиссии обучающийся может быть освобожден от необходимости полного ответа на вопрос билета, уточняющий или дополнительный вопрос.

3.16. Результаты государственного экзамена определяются итоговыми оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

3.17. Итоговая оценка определяется критериями оценки результатов в соответствии с программой государственной итоговой аттестации по специальности.

3.18. Результаты государственной итоговой аттестации объявляются аттестуемому в день ее проведения.

3.19. На каждого экзаменуемого заполняется протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о приеме государственного экзамена. Результаты государственной итоговой аттестации, а также неявка на государственное аттестационное испытание фиксируются.

3.20. В протоколах заседания государственной экзаменационной комиссии о приеме государственного экзамена отражаются все этапы государственного экзамена, перечень заданных обучающемуся вопросов и общая характеристика ответа обучающегося, особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного экзамена уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

3.21. Пересдача государственного экзамена с целью повышения оценки не допускается.

3.22. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии и секретарем и передаются в отдел послевузовского образования в день проведения заседания.

3.23. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов) погодные условия или в иных, не предусмотренных данным Положением случаях), вправе

пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в отдел послевузовского образования документ, подтверждающий уважительную причину его отсутствия, в трехдневный срок после получения документа. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий для таких обучающихся организуются в сроки не позднее четырех месяцев после подачи ими соответствующего заявления.

3.24. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 3.23 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Центра с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы ординатуры и выполнению учебного плана.

3.25. Обучающиеся не прошедшие государственную итоговую аттестацию, могут повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся по его заявлению восстанавливается в РНЦРР на период времени, установленный Центром, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей программе ординатуры.

3.26. Проведение государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий не допускается, если ФГОС ВО не установлено иное.

#### **4. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации**

4.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

4.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

4.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

4.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена.

4.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

4.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного экзамена апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного экзамена обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного экзамена;



- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного экзамена обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного экзамена.

4.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

4.8. В случаях удовлетворения апелляции результат проведения государственного экзамена подлежит аннулированию.

4.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии и является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

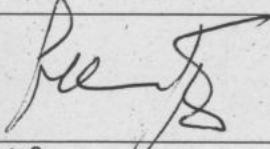

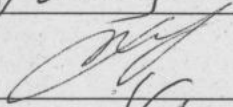
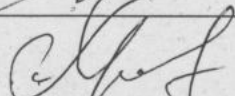
4.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.12. Повторное проведение государственного экзамена осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в РНЦРР обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

4.13. Апелляция на повторное проведение государственного экзамена не принимается.

**Согласовано:**

Зам. директора по научной работе, д.м.н., проф.		Н.В.Нуднов
Ученый секретарь, д.м.н., проф.		З.С.Цаллагова
Юрисконсульт		И.В. Балабанова
Начальник отдела кадров		Н.Н. Хренов